2022 年度

部门决算公开文本



预算代码: 430

单位名称:河北省机关事务管理局

二〇二三年八月

2022 年度部门决算公开文本

河北省机关事务管理局 二〇二三年八月



目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款"三公"经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款"三公" 经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分部门概况

一、部门职责

- (一)负责省直机关事务的管理、保障、服务工作,拟订省 直机关事务工作政策、规划和规章制度并组织实施。
- (二)负责研究全省机关事务工作中带有普遍性的问题,对 全省机关后勤工作进行业务指导。
- (三)负责省级机关房地产的统一管理,拟订有关规章制度并组织实施,指导下级党政机关办公用房管理工作;负责党政机关办公用房规划的编制和组织实施、房地产产权产籍及处置利用管理。
- (四)负责省直(含驻石中直单位)住房制度改革工作;按 照国家住房制度改革有关规定,研究建立省直住房保障机制,制 定省直住房保障建设规划,拟订相关住房保障制度并组织实施; 负责省直住房管理;负责省直统管住房的修缮和开发改造工作; 按规定负责省直住房公积金管理工作。
 - (五)负责省级机关及部分省直单位的通信管理和保障工作。
- (六)负责省直机关(含后勤服务中心)和参照公务员法管理的事业单位国有资产的监督管理,制定相关制度和办法并组织实施;负责上述单位国有资产的处置工作;接受河北省财政厅的指导和监督检查。
- (七)负责组织指导全省公务用车制度改革;负责制定全省 公务用车管理办法并组织实施;负责省级党政机关公务用车管理; 指导监督下级党政机关公务用车管理。

- (八)负责推进、指导、协调、监督全省公共机构节能工作, 以及省本级公共机构节能监督管理工作;会同有关部门制定省本 级公共机构节能规划、规章制度并组织实施;会同有关部门制定 省本级公共机构既有建筑节能改造计划并组织实施。
- (九)指导和协调省直机关事业单位绿化、爱国卫生、交通安全、环境综合整治等社会事务工作;指导并组织实施省直机关事务工作人员岗位培训,指导全省机关事务工作人员业务培训工作;负责省直机关事业单位工人岗位技术等级考核工作;负责管理省直机关幼教工作。
- (十)完成省委、省人大常委会、省政府、省政协领导同志 交办的其他机关事务工作。

二、机构设置

从决算编报单位构成看,纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位(以下简称"单位")共17个,具体情况如下:

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省机关事务管理局(机关)	行政单位	财政拨款
2	河北省省直房地产服务中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
3	河北省机关事务管理局省 级住宅服务保障中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
4	河北省省直机关通信服务 中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
5	河北省直机关第一幼儿园	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

6	河北省直机关第二幼儿园	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
7	河北省直机关第三幼儿园	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
8	河北省直机关第四幼儿园	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
9	河北省直机关第五幼儿园	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
10	河北省直机关第六幼儿园	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
11	河北省直机关第七幼儿园	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
12	河北省直机关第八幼儿园	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
13	河北省直机关第九幼儿园	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
14	河北省省直机关第十幼儿园	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
15	河北省省直幼教服务保障中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
16	河北省机关事务管理局机 关服务中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
17	河北省机关事务管理局保 定资产中心	经费自理事业单位	财政性资金零补助

- 注: 1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。
- 2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门:河北省机关事务管理局

2022年度

单位: 万元 收入 支出 项目 项目 决算数 行次 栏次 栏次 一、一般公共预算财政拨款收入 1 30,301.87 一、一般公共服务支出 32 17.495.44 二、政府性基金预算财政拨款收入 二、外交支出 2 33 三、国有资本经营预算财政拨款收入 3 三、国防支出 34 四、上级补助收入 4 四、公共安全支出 35 5 五、教育支出 36 9,397.97 五、事业收入 6 六、经营收入 六、科学技术支出 37 七、附属单位上缴收入 7 七、文化旅游体育与传媒支出 38 八、其他收入 8 803.92 八、社会保障和就业支出 39 6,871.55 9 九、卫生健康支出 40 993.38 10 十、节能环保支出 41 373.79 11 十一、城乡社区支出 42 12 十二、农林水支出 43 13 十三、交通运输支出 44 14 十四、资源勘探工业信息等支出 45 15 十五、商业服务业等支出 46 16 十六、金融支出 47 17 十七、援助其他地区支出 48 18 十八、自然资源海洋气象等支出 49 十九、住房保障支出 50 848.62 19 20 二十、粮油物资储备支出 51 21 二十一、国有资本经营预算支出 52 二十二、灾害防治及应急管理支出 22 53 二十三、其他支出 23 54 二十四、债务还本支出 55 24 25 二十五、债务付息支出 56 26 二十六、抗疫特别国债安排的支出 57 本年收入合计 27 本年支出合计 35.980.75 31,105.79 58 使用非财政拨款结余 28 结余分配 59 年初结转和结余 29 4,904.25 年末结转和结余 60 29.28 30 61 总计 36,010.04 总计 62 36,010.04 31

注: 1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

 ^{2.}本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门:河北省机关事务管理局

2022年度

公开02表 单位:万元

部门: 泗川	比省机天事务官埋局		2022年度				- 4	垭: 力兀
	项目							
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补 助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	31,105.79	30,301.87					803.92
201	一般公共服务支出	16,342.84	15,651.64					691.20
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	16,342.84	15,651.64					691.20
2010301	行政运行	2,343.66	2,343.66					
2010303	机关服务	3,504.11	2,987.22					516.89
2010305	专项业务及机关事务管理	63.81	63.81					
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	10,431.25	10,256.95					174.31
205	教育支出	7,623.92	7,623.92					
20502	普通教育	7,623.92	7,623.92					
2050201	学前教育	7,623.92	7,623.92					
208	社会保障和就业支出	4,922.80	4,844.21					78.59
20805	行政事业单位养老支出	4,915.59	4,837.00					78.59
2080501	行政单位离退休	806.23	806.23					
2080502	事业单位离退休	2,334.85	2,316.22					18.63
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,182.29	1,141.85					40.44
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	592,22	572.70					19.52
20809	退役安置	7.22	7.22					
2080999	其他退役安置支出	7.22	7.22					
210	卫生健康支出	993.67	981.33					12.34
21011	行政事业单位医疗	993.67	981.33					12.34
2101101	行政单位医疗	173.76	173.76					
2101102	事业单位医疗	819.91	807.57					12.34
211	节能环保支出	373.79	373.79					
21110	能源节约利用	373.79	373.79					
2111001	能源节约利用	373.79	373.79					
221	住房保障支出	848.76	826.97					21.79
22102	住房改革支出	848.76	826.97					21.79
2210201	住房公积金	848.76	826.97					21.79

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门:河北省机关事务管理局

2022年度

单位: 万元

助 1:	刊 北省机大争务官埋同	2022年度				平	12: カル
	项目	本年支出	ath to death		上缴上级	ca dia da da	对附属单
科目代 码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	支出	经营支出	位补助支 出
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	35,980.75	24,071.14	11,909.62			
201	一般公共服务支出	17,495.44	7,000.38	10,495.06			
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	17,495.44	7,000.38	10,495.06			
2010301	行政运行	2,777.96	2,777.96				
2010303	机关服务	4,222.41	4,222.41				
2010305	专项业务及机关事务管理	63.81		63.81			
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	10,431.25		10,431.25			
205	教育支出	9,397.97	8,364.43	1,033.54			
20502	普通教育	9,397.97	8,364.43	1,033.54			
2050201	学前教育	9,397.97	8,364.43	1,033.54			
208	社会保障和就业支出	6,871.55	6,864.33	7.22			
20805	行政事业单位养老支出	6,864.33	6,864.33				
2080501	行政单位离退休	1,111.92	1,111.92				
2080502	事业单位离退休	3,978.15	3,978.15				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,182.14	1,182.14				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	592.13	592.13				
20809	退役安置	7.22		7.22			
2080999	其他退役安置支出	7.22		7.22			
210	卫生健康支出	993.38	993.38				
21011	行政事业单位医疗	993.38	993.38				
2101101	行政单位医疗	173.76	173.76				
2101102	事业单位医疗	819.61	819.61				
211	节能环保支出	373.79		373.79			
21110	能源节约利用	373.79		373.79			
2111001	能源节约利用	373.79		373.79			
221	住房保障支出	848.62	848.62				
22102	住房改革支出	848.62	848.62				
2210201	住房公积金	848.62	848.62				

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门:河北省机关事务管理局

2022年度

单位:万元

H1111 1111 H D D D C 1 7 7 H - 111	-							1 1 7 7 7 7
收 入					支 出			
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	30,301.87	一、一般公共服务支出	33	16,832.84	16,832.84		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	9,397.97	9,397.97		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	6,793.21	6,793.21		
	9		九、卫生健康支出	41	981.33	981.33		
	10		十、节能环保支出	42	373.79	373.79		
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	826.97	826.97		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	30,301.87	本年支出合计	59	35,206.12	35,206.12		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	4,904.25		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	35,206.12	总计	64	35,206.12	35,206.12		

总计
 32
 35,206.12
 总计
 64
 35,206.12
 35,206.12

 注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门:河北省机关事务管理局

2022年度

单位:万元

DM 1: 1-240	日ル人ず刀日生州	2022-77		平區: 万元
	项目		本年支出	
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	35,206.12	23,470.81	11,735.31
201	一般公共服务支出	16,832.84	6,512.08	10,320.76
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	16,832.84	6,512.08	10,320.76
2010301	行政运行	2,777.96	2,777.96	
2010303	机关服务	3,734.12	3,734.12	
2010305	专项业务及机关事务管理	63.81		63.81
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	10,256.95		10,256.95
205	教育支出	9,397.97	8,364.43	1,033.54
20502	普通教育	9,397.97	8,364.43	1,033.54
2050201	学前教育	9,397.97	8,364.43	1,033.54
208	社会保障和就业支出	6,793.21	6,785.99	7.22
20805	行政事业单位养老支出	6,785.99	6,785.99	
2080501	行政单位离退休	1,111.92	1,111.92	
2080502	事业单位离退休	3,959.52	3,959.52	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,141.85	1,141.85	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	572.70	572.70	
20809	退役安置	7.22		7.22
2080999	其他退役安置支出	7.22		7.22
210	卫生健康支出	981.33	981.33	
21011	行政事业单位医疗	981.33	981.33	
2101101	行政单位医疗	173.76	173.76	
2101102	事业单位医疗	807.57	807.57	
211	节能环保支出	373.79		373.79
21110	能源节约利用	373.79		373.79
2111001	能源节约利用	373.79		373.79
221	住房保障支出	826.97	826.97	
22102	住房改革支出	826.97	826.97	
2210201	住房公积金	826.97	826.97	

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门:河北省机关事务管理局

2022年度

单位: 万元

即门: 何北有机大事为自庄问 2022年度 平原						平区: 377				
	人员经费			公用经费						
科目代 码	科目名称	决算数	科目代 码	科目名称	决算数	科目代 码	科目名称	决算数		
301	工资福利支出	16,082.06	302	商品和服务支出	2,236.52	307	债务利息及费用支出			
30101	基本工资	3,085.67	30201	办公费	115.34	30701	国内债务付息			
30102	津贴补贴	3,687.79	30202	印刷费	23.59	30702	国外债务付息			
30103	奖金	48.51	30203	咨询费	3.14	310	资本性支出	58.50		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建			
30107	绩效工资	2,032.86	30205	水费	19.75	31002	办公设备购置	58.50		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,285.83	30206	电费	72.95	31003	专用设备购置			
30109	职业年金缴费	646.93	30207	邮电费	356.35	31005	基础设施建设			
30110	职工基本医疗保险缴费	624,22	30208	取暖费	79.03	31006	大型修缮			
30111	公务员医疗补助缴费	137.73	30209	物业管理费	159.16	31007	信息网络及软件购置更新			
30112	其他社会保障缴费	341.58	30211	差旅费	50.35	31008	物资储备			
30113	住房公积金	953.61	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿			
30114	医疗费		30213	维修(护)费	124.39	31010	安置补助			
30199	其他工资福利支出	3,237.34	30214	租赁费	26.30	31011	地上附着物和青苗补偿			
303	对个人和家庭的补助	5,093.73	30215	会议费	3.79	31012	拆迁补偿			
30301	离休费	48.63	30216	培训费	16.17	31013	公务用车购置			
30302	退休费	2,519.74	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置			
30303	退职(役)费	3.07	30218	专用材料费	221.42	31021	文物和陈列品购置			
30304	抚恤金	13.59	30224	被装购置费		31022	无形资产购置			
30305	生活补助	15.68	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出			
30306	救济费		30226	劳务费	335.59	399	其他支出			
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	67.21	39907	国家赔偿费用支出			
30308	助学金		30228	工会经费	114.03	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
30309	奖励金	7.32	30229	福利费	61.43	39909	经常性赠与			
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	28.16	39910	资本性赠与			
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	123.13	39999	其他支出			
30399	其他对个人和家庭的补助	2,485.71	30240	税金及附加费用						
			30299	其他商品和服务支出	235,24					
	人员经费合计	21,175.79			公月	用经费合计		2,295.02		

人员经费合计 [21,175.79] 注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门:河北省机关事务管理局 2022年度

单位: 万元

	- H 2 - 2 - 4 - 7 - 1 - 1 - 1 - 1	1 10-4						
	项目				本年支出			
科目代码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	小计	基本支出	项目支出	年末结转和结余	
	栏次	1	2	3	4	5	6	
	合计							

注:本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况,按要求 以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门:河北省机关事务管理局 2022年度 单位:万元

	项目	本年支出						
科目代码		合计	基本支出	项目支出				
	栏次	1	2	3				
	合计							

注:本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况,按要求以空表列示。

财政拨款"三公"经费支出决算表

公开09表

部门:河北省机关事务管理局

2022年度

金额单位:万元

HIN 1 1	P11. 1340 E1 VEX C # 23 E1 E2 VI					亚枫干区: 747					FE. 7776	
	预算数								决算数			
	四八山屋	公务用车购置及运行维护费					田八山田	公务	公务用车购置及运行维护费			
合计	因公出国 (境)费	小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	公务接待费	接付翌日 会計	因公出国 (境)费	小计	公务用车购 置费	公务用车运行维 护费	公务接待费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
32.76	3	32.73		32.73	0.03	28.16						

注:本表反映部门本年度财政拨款"三公"经费支出预决算情况。其中:预算数为"三公"经费全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计(含结转和结余) 36,010.04 万元。与 2021 年度决算相比,收支各减少 39,487.01 万元,降低 52.3%,主要原因是项目支出减少。

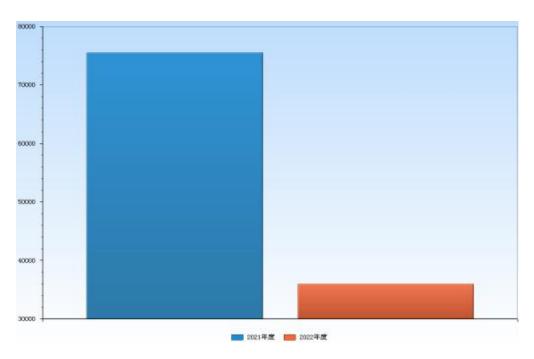


图 1: 2020-2021 年收支总计对比情况

二、收入决算情况说明

本部门 2022 年度本年收入合计 31,105.79 万元,其中:财政拨款收入 30,301.87 万元,占 97.4%;上级补助收入 0.00 万元,占 0.0%;事业收入 0.00 万元,占 0.0%;经营收入 0.00 万元,占 0.0%;附属单位上缴收入 0.00 万元,占 0.0%;其他收入 803.92 万元,占 2.6%。如图所示:

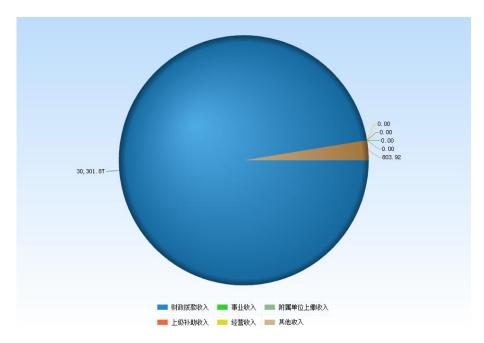


图 2: 收入决算构成情况

三、支出决算情况说明

本部门 2022 年度本年支出合计 35,980.75 万元, 其中: 基 本支出 24,071.14 万元, 占 66.9%; 项目支出 11,909.62 万元, 占 33.1%; 上缴上级支出 0.00 万元, 占 0.0%; 经营支出 0.00 万 元,占0.0%;对附属单位补助支出0.00万元,占0.0%。如图 所示:

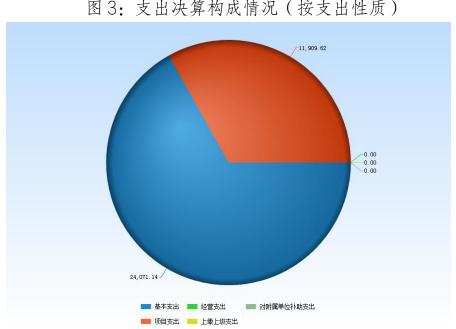


图 3: 支出决算构成情况(按支出性质)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算 财政拨款,其中本年收入 30,301.87 万元,比 2021 年度减少 44,839.15 万元,降低 59.7%,主要是项目支出减少;本年支出 35,206.12 万元,比 2021 年度减少 34,779.81 万元,降低 49.7%, 主要是项目支出减少。

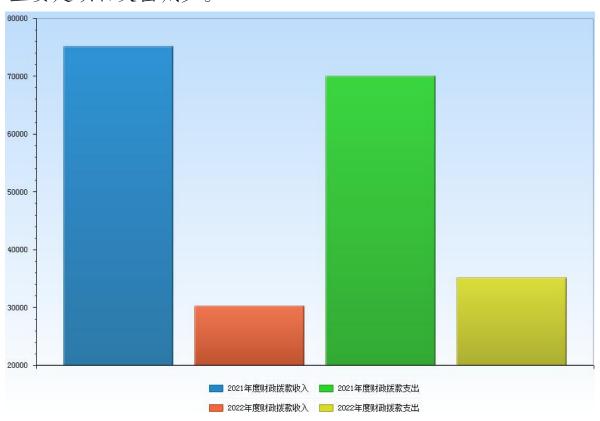


图 4: 2020-2021 年财政拨款收支情况(单位:万元)

(二)财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2022年度一般公共预算财政拨款收入30,301.87万元,完成年初预算的80.6%,比年初预算减少7,279.84万元,

决算数小于预算数主要是项目支出减少;本年支出35,206.12万元,完成年初预算的93.7%,比年初预算减少2,375.59万元,决算数小于预算数主要是项目支出减少。

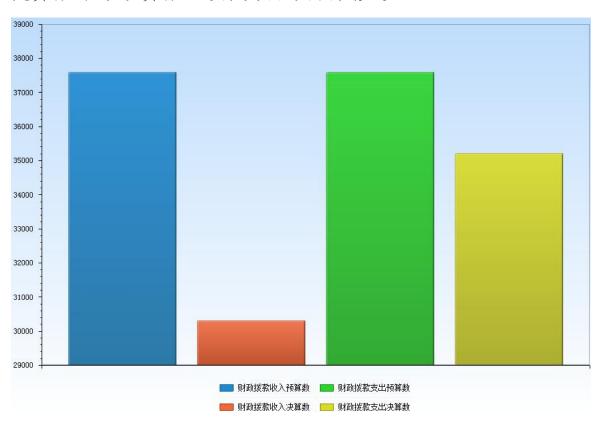


图 5: 财政拨款收支预决算对比情况(单位:万元)

(三)财政拨款支出决算结构情况

2022年度财政拨款支出35,206.12万元,主要用于以下方面: 一般公共服务(类)支出16,832.84万元,占47.8%,主要用于 人员工资、日常运转和项目等支出;教育(类)支出9,397.97万元,占26.7%,主要用于幼儿园人员经费和日常公用经费等支出; 社会保障和就业(类)支出6,793.21万元,占19.3%,主要用于 养老保险缴费等支出;卫生健康(类)支出981.33万元,占2.8%, 主要用于用于医疗保险缴费等支出;节能环保(类)支出 373.79 万元,占1.1%,主要用于节能改造等支出;住房保障(类)支出 826.97万元,占2.3%,主要用于住房公积金支出等支出。

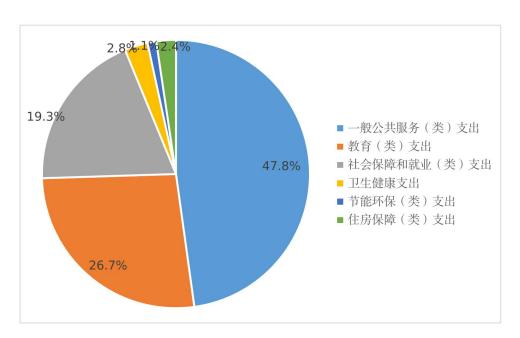


图 6: 财政拨款支出决算结构(按功能分类)

(四)一般公共预算基本支出决算情况说明

2022年度财政拨款基本支出 23,470.81 万元, 其中:

人员经费 21,175.79 万元, 主要包括基本工资、津贴补贴、 奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴 费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保 障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、退 职(役)费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的 补助支出。 公用经费 2,295.02 万元, 主要包括办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

五、财政拨款"三公" 经费支出决算情况说明

(一)"三公"经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度"三公"经费财政拨款支出预算为 32.76 万元,支出决算为 28.16 万元,完成预算的 86.0%,减少 4.60 万元,降低 14.0%,主要是认真贯彻落实过"紧日子"要求,从严控制"三公"经费支出;较 2021 年度增加 1.76 万元,增长 6.7%,主要是公务用车使用年限增加,车况下降,运维支出相应增长。

(二)"三公"经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费支出情况。

本部门 2022 年度因公出国(境)费支出预算为 0.00 万元, 支出决算 0.00 万元,完成预算的 100.0%。因公出国(境)费支 出较预算持平,主要是从严控制因公出国(境)费开支。其中因 公出国(境)团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国 (境)团组 0 个、共 0 人、无本单位组织的出国(境)团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2022 年度 公务用车购置及运行维护费预算为 32.73 万元,支出决算 28.16 万元,完成预算的86.1%,较预算减少4.56万元,降低13.9%,主要是认真贯彻落实过"紧日子"要求,节省公务用车运行维护费;较上年增加2.28万元,增长8.8%,主要是公务用车使用年限增加,车况下降,运维支出相应增长。其中:

公务用车购置费支出 0 万元:本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆,发生"公务用车购置"经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平 0.00 万元,不变 0.0%,主要是未发生公务用车购置经费支出;较上年持平 0.00 万元,持平 0.0%,主要是未发生公务用车购置经费支出。

公务用车运行维护费支出 28.16 万元:本部门 2022 年度部门公务用车保有量 19 辆,发生运行维护费支出 28.16 万元。公车运行维护费支出较预算减少 4.56 万元,降低 13.9%,主要是认真贯彻落实过"紧日子"要求,节省公务用车运行维护费;较上年增加 2.28 万元,增长 8.8%,主要是公务用车使用年限增加,车况下降,运维支出相应增长。

3.公务接待费支出情况。本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 0.03 万元,支出决算 0.00 万元,完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算减少 0.03 万元,降低 100.0%,主要是从严控制公务接待经费开支,全年公务接待经费实际支出比预算有所节约;较上年度减少 0.52 万元,降低 100.0%,主要是从严控制公务接待经费开支,全年公务接待经费支出比上年有所节约。本年

度发生公务接待共0批次、0人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 646.08 万元,比 2021 年度减少 5.84 万元,降低 0.9%。主要是认真贯彻落实过"紧日子"要求,从严控制机关运行经费开支,全年机关运行经费实际支出比上年有所节约。

七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 5,484.22 万元,从采购类型来看,政府采购货物支出 1,004.46 万元、政府采购工程支出 1,362.65 万元、政府采购服务支出 3,117.11 万元。授予中小企业合同金额 4,064.37 万元,占政府采购支出总额的 74.1%,其中授予小微企业合同金额 2,632.11 万元,占政府采购支出总额的 48.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日,本部门共有车辆20辆,比上年减少7辆,主要是处置报废7辆。其中,副部(省)级及以上领导用车0辆,主要领导干部用车1辆,机要通信用车1辆,应急保障用车4辆,执法执勤用车0辆,特种专业技术用车2辆,离退休干部用车1辆,其他用车11辆,其他用车主要是一般公务用车、工具用车及幼儿园用车。单位价值100万元(含)以上设备(不含车辆)5台(套)。

九、预算绩效情况说明

(一)预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求,本部门组织对2022年度一般公共 预算项目支出全面开展绩效自评,共有预算项目57个,共涉及 资金15529.70万元,占一般公共预算项目支出总额的100.0%。

(二)部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映明月办公楼空调维修改造1个项目绩效自评结果。

明月办公楼空调维修改造项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,明月办公楼空调维修改造项目绩效自评得分为 100 分 (绩效自评表附后)。全年预算数为 143.11 万元,执行数为 143.11 万元,完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况:全部达到了年初预定的绩效目标,该项目评价等级为优。经验收该项工程质量合格率为 100.0%,安全隐患消除率为 100.0%,极大的改善了职工的办公环境,服务对象满意度为 100.0%。未发现问题。

附项目支出绩效自评表:

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	明月办公楼	空调维修改造	项目级次	本级	实施主管	幹单位	43000 河北省省 地产	直房	金额单位	万元	
	预算安排情	况(调整后)	资金:	资金到位情况			资金执	行情况		预算执行证	预算执行进度(%)	
二、预算 执行	预算数	143.112830	到位数 143.1128		2830 执行数		143.112830					
情况	其中:财政资金	143.112830	其中:财政资金	143.112	2830 其中:财政资金		143.112830		100			
	其他	0	其他	0	其他		0					
三、目标		年度预期	明目标			具体	完成情	况		总体完成	率(%)	
完成 情况	境质量,		推修改造,达到热 余安全隐患的效果			,明月办么 成,职工办			直房 金额单位 万万	00		
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标	预	期指标	值		单项指标	自评	
	一级旧桥	一级相你	二级油你	1日4小元号	分值	符号	值	立(文字描		完成情况	得分	
	产出指标	数量指标	空调安装和维修个数	明月办公区空 调 安装和维修个 数	15.00	>=	95	%	100	完成	15	
		质量指标	合格率	空调安装和 维修 质量合格率	15.00	>=	98	%	100	完成	15	
		成本指标	空调安装、 维修成本	空调安装、 维修成本	10.00	文字描述		不超支預算	100	完成	10	
Add MCI		时效指标	项目完成率	空调安装、 维修项目完 成率	10.00	>=	98	%	100	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	消除安全隐 患, 提高办公环境	明月办公区 空调 安全隐患整 改已经完成	30.00	>=	98	%	100	完成	30	
	满意度指标	服务对象 满意度指标	职工满意度	职工满意度	10.00	>=	98	%	100	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分				10	00						
五、存在问 题 原因及整 改措施	2.工作细节方面	百存在疏漏。日7	机制有待完善。 常工作中不注重货 的学习培训,建	资料建立工作	台账。			关制度。				

(三)部门评价项目绩效评价结果

无财政部门评价项目。

十、其他需要说明的情况

- 1. 本部门 2022 年度未发生政府性基金预算、国有资本经营预算收支及结转结余情况,故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。
- 2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果,个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额,特此说明。



第四部分 相关名词解释

- 一、**财政拨款收入:** 指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入: 指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余:指事业单位使用以前年度积累的 非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
- 六、年初结转和结余: 指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、**结余分配:** 指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余: 指单位按有关规定结转到下年或以 后年度继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 十、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出:填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产,以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出,不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出:填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产,以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、"三公"经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境) 费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境) 费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住 宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费 反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及按规定 保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖 励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待 (含外宾接待)支出。

十四、其他交通费用:填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用,飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置:填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

十六、其他交通工具购置:填列单位除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机等)购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

十七、机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类